

## **Pubblicazioni di matrimonio**

**I futuri sposi fanno la promessa di matrimonio in Comune prima del rito.**

### **Modalità per ottenere il servizio**

La persona che deve contrarre matrimonio (o chi per suo conto, purchè a conoscenza dei dati anagrafici di entrambi i nubendi) si presenta all'ufficio di Stato Civile per prendere appuntamento per le successive pubblicazioni. La pubblicazione deve essere richiesta all'ufficio di Stato Civile dove ha la residenza uno dei futuri sposi, e il matrimonio può essere celebrato in qualsiasi comune d'Italia. Nel giorno fissato per l'atto di pubblicazioni di matrimonio dovranno presentarsi i due futuri sposi o persona che da essi ha ricevuto speciale procura per rappresentarli, con un documento di identità valido.

### **Requisiti**

Possono contrarre matrimonio tutti i cittadini italiani e stranieri maggiori di età e i minorenni che hanno compiuto 16 anni con autorizzazioni del Tribunale dei minori d'Abruzzo.

### **Costi**

Due marche da bollo di € 14,62, in caso di residenza in Sant'Omero di entrambi gli sposi e tre in caso uno degli sposi sia residente in altro Comune.

### **Validità del documento erogato**

La pubblicazione rimane affissa 8 giorni ed il relativo certificato di eseguita pubblicazione viene rilasciato dopo tre giorni dalla scadenza della pubblicazione per dar tempo alla presentazione di eventuali ricorsi. Il certificato di eseguita pubblicazione ha la validità di mesi sei dalla data di rilascio.

### **Tempi per la definizione della pratica**

Nel caso i documenti necessari per la pubblicazione siano già in possesso dell'Amministrazione, si può procedere subito, previo appuntamento, alla richiesta di pubblicazione. Nel caso i suddetti documenti vengano richiesti ad altri Comuni, l'appuntamento per la pubblicazione verrà fissato a richiesta degli sposi, non appena l'ufficiale di Stato Civile sarà in possesso dei documenti, che vengono richiesti d'ufficio via fax.

### **Raccomandazione agli sposi:**

Non stabilire mai la data del matrimonio se prima non si è in possesso del certificato di pubblicazione rilasciato dall'Ufficiale di Stato Civile.

Avendo il certificato la durata di mesi sei gli sposi hanno tutto il tempo necessario per organizzare il matrimonio.

### **Documentazione da presentare**

I documenti necessari alla pubblicazione vengono acquisiti d'ufficio. In caso di matrimonio religioso cattolico i futuri sposi devono presentare richiesta del parroco della chiesa del nubendo residente in Sant'Omero. In caso di matrimoni acattolico (culti ammessi) i nubendi devono presentare la richiesta del Ministro di Culto.

**Iter della pratica:**

- 1) appuntamento con il richiedente negli orari di apertura al pubblico;
- 2) raccolta della documentazione necessaria;
- 3) stesura dell'atto di pubblicazione
- 1) In caso di matrimonio religioso cattolico, ritiro del certificato di eseguite pubblicazioni da consegnare al parroco dopo l'undicesimo giorno dalla data di pubblicazione.

**Normativa di riferimento**

Codice civile Libro I della persona e della famiglia Ordinamento di stato civile D.P.R. 396/2000 D.M. 27/2/2001

**Per ulteriori informazioni:**

Ufficio di Stato Civile

**Responsabile:**

Luciano Di Girolamo

**A chi rivolgersi:**

Luciano Di Girolamo

Francesca Di Ubaldo

**Telefono e fax:**

**0861-818028**

**E-mail: [anagrafe@santomero.com](mailto:anagrafe@santomero.com)**

**Orario al pubblico:**

**Informazione, presentazione documenti e appuntamenti per pubblicazioni di matrimonio e matrimoni civili:** Lunedì - Martedì -Mercoledì - Giovedì - Venerdì - Sabato ore 9 - 13  
Stesura degli atti di pubblicazioni: preferibilmente Sabato.